

«СОГЛАСОВАНО»  
Управляющий советом  
протокол № 44  
«11» 01 2021 г.  
Шаф

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГБОУ СОШ с. Камышла  
А.Х. Каюмова  
приказ № 04-09  
«11» 01 2021 г.



**ПРАВИЛА**  
приёма, перевода и отчисления обучающихся  
в структурном подразделении «Созвездие»  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы с. Камышла  
муниципального района Камышлинский Самарской области

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
протокол № 3 от «11» 01 2021 г.

# **Правила приема обучающихся в СП «Созвездие» ГБОУ СОШ с.Камышла**

## **1. Общие положения**

1.1. Правила приема обучающихся разработаны на основании следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- Федерального закона от 24 июля 1998 г. №124 – ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»,
- Приказа Министерства Просвещения РФ от 09.11.2018 №196 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».

1.2. Настоящие Правила устанавливают порядок приема обучающихся в СП «Созвездие» ГБОУ СОШ с.Камышла (далее Учреждение) реализующего дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы дополнительного образования и обязательны к исполнению всеми участниками образовательного процесса.

1.3. В Учреждение принимаются дети и подростки в возрасте от 5 до 18 лет.

1.4. При приеме в Учреждение не допускаются ограничения по полу, возрасту, расе, национальности, языку, происхождению, месту жительства, отношению к религии, убеждениям, принадлежности к общественным организациям (объединениям), состоянию здоровья, социальному положению.

## **2. Порядок приема в учреждение**

2.1. С учетом особенностей реализуемых программ по дополнительному образованию в Учреждение на общедоступной основе принимаются дети, достигшие 5 лет. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется без вступительных испытаний (процедур отбора).

2.2. Каждый ребенок имеет право на зачисление в одно или несколько творческих объединений, если это не препятствует полноценному освоению образовательных программ и не ведет к переутомлению и ухудшению состояния здоровья ребенка, требований санитарных норм, регламентирующих режим организации работы с детьми по максимальной нагрузке в зависимости от их возраста.

2.3. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении следующих документов:

- заявления родителей (законных представителей) на имя директора Учреждения (Приложение 1);
- медицинской справки о состоянии здоровья ребенка с заключением об отсутствии у поступающего медицинских противопоказаний для занятий по туристскому, хореографическому профилю или справку о допуске к занятиям;

2.4. Заявитель может направить электронную заявку с использованием личного кабинета информационной системы персонифицированного дополнительного образования.

2.5. При поступлении заявления о зачислении ребенка на программы дополнительного образования и номера сертификата организация дополнительного образования незамедлительно вносит эти данные в информационную систему и проверяет статус сертификата, номер которого представлен.

2.6. Если при этом использованный сертификат имеет статус сертификата

персонифицированного финансирования, то зачисление происходит по результатам заключения соответствующего договора об обучении.

2.7. При зачислении ребенка на обучение на платной основе при наличии у ребенка сертификата дополнительного образования организация дополнительного образования информирует об указанном зачислении на обучение уполномоченный орган независимо от факта использования сертификата дополнительного образования для оплаты по договору

2.8. В приеме ребенка в Учреждение может быть отказано в следующих случаях:

- по состоянию здоровья, которое не позволяет ребенку обучаться по избранному виду деятельности;
- по возрастному несоответствию избранной образовательной программы;
- в случае, если статус сертификата не предполагает его использования по выбранной образовательной программе.

2.9. Установление по результатам проверки с использованием информационной системы невозможности использования представленного сертификата для обучения по выбранной программе либо отсутствия доступного обеспечения сертификата дополнительного образования не является основанием для отказа в зачислении ребенка на обучение по выбранной программе с использованием сертификата дополнительного образования.

2.10. Прием обучающихся в Учреждение осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области, направления деятельности и реализуемых дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.11. Основанием возникновения образовательных отношений является распорядительный акт директора Учреждения о приеме лица на обучение в Учреждение.

2.12. Учреждение обязано ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

2.13. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающихся, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом Учреждения, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, фиксируется в заявлении (либо договоре) о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

2.14. Подписью родителей (законных представителей) обучающихся фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.15. Права и обязанности обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в распорядительном акте о приеме лица на обучение.

2.16. Комплектование обучающихся в учебные группы осуществляют педагоги дополнительного образования согласно карточек комплектования

2.17. В том случае, если обучающийся или его родители (законные представители) изъявляет желание быть принятым в Учреждение в течение учебного года, он принимается на общих условиях и распределяется в учебную группу по усмотрению педагога детского

объединения.

2.18. Прием детей может осуществляться на 2-ой и последующие года обучения при наличии заявления родителей (законных представителей) и соответствующей подготовке ребенка по выбранному направлению.

2.19. Прием детей с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в общем порядке. С детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, по заявлению родителей (законных представителей) может проводиться индивидуальная работа.

2.20. В работе объединений могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители) без включения в основной состав, при наличии условий и согласия руководителя объединения.

### **3. Порядок разрешения разногласий, возникающих при приеме детей в Учреждение.**

3.1. В случае отказа гражданам в приеме детей в Учреждение, родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением к Учредителю образовательного учреждения, либо обжаловать решение в суде.

Директору ГБОУ СОШ с.Камышла

от \_\_\_\_\_  
ФИО родителя, (законного представителя)

**Заявление.**

Прошу зачислить моего ребенка \_\_\_\_\_  
(ФИО ребенка)

на обучение по дополнительной общеразвивающей программе \_\_\_\_\_

в детское объединение \_\_\_\_\_  
(название детского объединения)

**Данные обучающегося:**

Число рождения, месяц год: \_\_\_\_\_

Адрес проживания: \_\_\_\_\_

Обучающий(ая)ся ОУ(школа) \_\_\_\_\_ класс \_\_\_\_\_

Номер сертификата дополнительного образования \_\_\_\_\_

Сведения о родителях (заполняются данные одного из родителя):

Ф.И.О, дата рождения \_\_\_\_\_

Телефон домашний \_\_\_\_\_

Подчеркни соответствующий пункт (если имеется): «Дети с ОВЗ», «Опекуны», «Многодетная семья», «Малообеспеченная семья», «Неполная семья»

Ознакомлен(а) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

Даю согласие на обработку своих персональных данных и данных ребенка

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
Подпись расшифровка