

«СОГЛАСОВАНО»  
Управляющий советом  
протокол № 40  
«И» 08 2020 г.  
Маск

«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор ГБОУ СОШ с. Камышла  
Каюмов А.Х. Каюмова  
приказ № 131  
«01» 09 2020 г.  


ПОЛОЖЕНИЕ  
О ДЕТСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ  
СП «Созвездие» ГБОУ СОШ с.Камышла

ПРИНЯТО  
педагогическим советом  
протокол № 1 от «28» 08 2020 г.



- трудолюбия, готовности к осознанному выбору будущей профессии, стремления к профессионализму, конкурентоспособности;
- экологической культуры, предполагающей ценностное отношение к природе, людям, собственному здоровью;
- эстетического восприятия окружающего мира, умения видеть и понимать прекрасное, потребности и умения выражать себя в различных доступных и наиболее привлекательных для ребенка видах творческой деятельности;
- организационной культуры, активной жизненной позиции, лидерских качеств, организаторских умений и навыков, опыта руководства небольшой социальной группой и сотрудничества со сверстниками и взрослыми. коммуникативных умений и навыков, самоорганизации, проектирования собственной деятельности;
- физической культуры, навыков здорового образа жизни.

3.4. Основными формами массовых воспитательно-развивающих мероприятий являются творческие конкурсы, познавательно-игровые программы, театрализованные представления, спортивные соревнования различного уровня, выставки декоративно-прикладного творчества различного уровня, праздничные программы, посвященные календарным праздникам и торжественным датам, и др.

#### **4. Организационные основы деятельности детского объединения дополнительного образования**

4.1 Детское объединение дополнительного образования основано на принципах добровольности и свободы выбора учащихся.

4.2. В состав объединения могут войти все желающие, имеющие интерес и склонность к предлагаемому виду деятельности или предметному курсу.

4.3. В детские объединения принимаются дети и подростки в возрасте от 5 до 18 лет, желающие заниматься в объединениях данной направленности.

4.4. Объединение формируется и начинает свою деятельность с 1 сентября и действует в течение всего календарного года.

4.5. Количественный состав объединения и другие организационные условия определяются дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой каждого конкретного объединения, Положением об СП «Созвездие», санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами Сан ПиН, методическими рекомендациями Минобрнауки РФ. С целью дифференциации и индивидуализации обучения в учреждении может проводиться индивидуальная работа с учащимися.

4.6. Сроки и этапы обучения, количество учебных часов в неделю в детском объединении определяется в соответствии с дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой.

4.7. Требования к одежде учащихся и требования к учебным принадлежностям учащихся устанавливается педагогом дополнительного образования в соответствии с направленностью дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы. 4.8. Учащиеся обязаны своевременно приходить на занятия и подчиняться Правилам внутреннего распорядка для учащихся ГБОУ СОШ с.Камышла, установленным соответствующим локальным актом.

4.9. Родители учащихся детского объединения имеют право участвовать в работе детских объединений (посещать занятия с разрешения педагога, получать консультации педагога и др.).

## **5. Права и обязанности учащихся**

5.1. Учащиеся имеют право:

- входить и выходить из состава объединения в течение учебного года;
- входить в состав других объединений;
- требовать к себе гуманного отношения со стороны педагога и других членов объединения;
- участвовать в подготовке и проведении коллективных дел и массовых мероприятий только по желанию;
- отстаивать своё мнение при обсуждении сценарных планов, положений, планов проведения мероприятий и т.д.;
- вносить и отстаивать свои предложения при обсуждении всех вопросов объединения.

5.2. Учащиеся не имеют права:

- унижать достоинство других людей (сверстников и взрослых);
- портить имущество и нарушать правила внутреннего распорядка учащихся;
- нарушать Устава ГБОУ СОШ с.Камышла.

## **6. Организация управления детским объединением дополнительного образования**

6.1. Руководит деятельностью объединения педагог дополнительного образования. Он имеет право привлекать учащихся в самоуправлению, т.е. избирать открытым обсуждением и голосованием из состава обучающихся помощников (старост учебных групп). Педагог в своей работе подчиняется решениям Педагогического совета, приказам директора учреждения, распоряжениям руководителя СП «Созвездие».

## **7. Документация детского объединения дополнительного образования**

7.1. Основным документом детского творческого объединения является дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа, определяющая своеобразную «стратегию» его работы на весь предусмотренный период обучения. В дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе отражаются основные (приоритетные) концептуальные, содержательные и методические подходы к образовательной деятельности и её результативности, а также организационные нормативы работы детского объединения – продолжительность обучения, количество учащихся в группе, количество учебных часов в неделю и т.д.

7.2. Еще одним документом, регламентирующим работу детского творческого объединения, является учебный план работы детского объединения на учебный год. Его цель – разработка конкретной «тактики» деятельности, учитывающей: возможности детей, тематику учебного года, организационные и содержательные приоритеты работы учреждения и детского объединения (теория, практика, контроль) Общеобразовательная общеразвивающая программа и учебный план работы детского объединения дополнительного образования являются «открытыми» документами, т.е. учащиеся детского объединения и их родители имеют право ознакомиться с их содержанием.

7.3. В течение учебного года каждый педагог ведёт журнал учета работы педагога дополнительного образования в объединении в АСУ РСО, отражающий выполнение программы (изучение всех учебных тем, выполнение учебной нагрузки, регулярность проверки результативности учебной деятельности), а также отработку педагогом недельной педагогической нагрузки. Журнал является «закрытым» документом, т.е. с ним могут работать только педагог и администратор АСУ.

Оформление и  
выдача паспортов  
и (внешне) имена  
предпринимателей  
и Торговли/

